

## **Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització, participació i desenvolupament de l'activitat esportiva per a la temporada 2019/2020.**

Aquestes bases es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis de les entitats locals; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern; Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i per el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Olot i els seus Organismes Autònoms i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olot i dels seus Organismes Autònoms, aprovades inicialment pel Ple de 17 de novembre de 2016 i definitivament pel Ple de 26 de gener de 2017.

### **ARTICLE 1. Objecte de les subvencions**

Mitjançant les presents Bases específiques i en compliment de l'article 10è i 28è de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament d'Olot, s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions per l'Ajuntament d'Olot, que tenen per objecte finançar les activitats d'organització, participació i desenvolupament de l'activitat esportiva en general, per a la temporada 2019/2020.

### **ARTICLE 2. Beneficiaris**

a) Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions, la persona que hagi de realitzar l'activitat que en va fonamentar l'atorgament o que es trobi en situació que legitima la concessió d'aquesta.

b) Quan el beneficiari sigui una persona jurídica, els membres associats del beneficiari que es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte del primer tindran igualment la consideració de beneficiaris.

c) Podran accedir a la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, tot i no tenir personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció.

d) Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, caldrà fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos que assumeix cada membre de l'agrupació, així com també l'import de subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris.

e) Podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats que es trobin en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o en les que concorrin les circumstàncies que preveuen les bases reguladores de la convocatòria.

f) No podran obtenir la condició de beneficiaris aquells en qui concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, llevat que per la naturalesa de la subvenció s'exceptui per la seva normativa reguladora.

g) Tampoc no podran obtenir la condició de beneficiari de les subvencions regulades per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les associacions previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, i tampoc no la podran obtenir, les associacions respecte de les quals s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació d'allò que disposa l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció en el registre corresponent.

h) Seran beneficiaris d'aquesta subvenció: Les entitats, clubs i associacions esportives, sense finalitat o ànim de lucre, legalment constituïdes, o les que depenguin d'una que ho sigui, amb domicili social a la ciutat d'Olot, o les que, no tenint el domicili social al municipi d'Olot, realitzin activitats destinades als interessos dels veïns de la ciutat d'Olot. També hi podran optar les escoles i instituts d'educació secundària de la ciutat d'Olot i les Associacions de Mares i Pares d'Alumnes d'Olot legalment constituïdes. En tots els casos han d'estar degudament inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament d'Olot i que tinguin com a finalitat la promoció de l'esport.

### **ARTICLE 3. Entitats col·laboradores**

Serà entitat col·laboradora aquella que, tot actuant en nom i per compte de l'òrgan concedent a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliuri i distribueixi els fons públics als beneficiaris o col·labori en la gestió de la subvenció sense que es produeixi el lliurament previ i distribució dels fons rebuts, que no es consideraran integrants del seu patrimoni. Igualment tindran aquesta condició aquells que han estat denominats beneficiaris d'acord amb la normativa comunitària i que tenen encomanades, exclusivament, les funcions enumerades anteriorment. Les entitats assenyalades en l'apartat h) de l'article anterior podran ésser tant beneficiàries com col·laboradores.

### **ARTICLE 4. Iniciació i procediment per a la concessió de la subvenció.**

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Mitjançant convocatòria pública s'iniciarà sempre d'ofici d'acord amb allò que estableix l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb la convocatòria aprovada per l'òrgan competent que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades.

Els òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment seran els següents: la instrucció del procediment la portarà a terme el Regidor delegat de l'Organisme autònom o Àrea corresponent; la resolució d'aquesta serà d'Alcaldia que podrà delegar aquesta atribució en la Junta de Govern Local.

**Sol·licituds :**

Per a la concessió de subvencions caldrà la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, que es presentarà amb model normalitzat i que en tot cas hi haurà de constar el següent:

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.
- b) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu DNI o NIF).
- c) Memòria de l'activitat a subvencionar.
- d) Pressupost total d'aquestes.
- e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat.
- f) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- g) Compromís de reunir els requisits específics exigits.
- h) Dades bancàries on, si se subvenciona l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- i) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i autorització a l'òrgan que concedeix a consultar, quan escaigui, la informació d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'AEAT i de les càrregues socials de la Seguretat Social.
- j) Declaració del peticionari, de no trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que s'estableixen en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació. En cas de concurs, el termini haurà de ser igual per a tots els concursants afectats.

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models normalitzats complimentats íntegrament, que trobareu als webs [www.olot.cat](http://www.olot.cat) i [www.esportsilleure.olot.cat](http://www.esportsilleure.olot.cat)

Per a la presentació de la sol·licitud caldrà entrar a la pàgina [www.olot.cat](http://www.olot.cat): a tràmits, tràmits online, instàncies electròniques i instància genèrica electrònica. Caldrà usar aquest canal segons el previst a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques per a les entitats o associacions amb certificat digital o utilitzant el vàlid dins el nostre registre d'entrada.

#### **Publicitat de la Convocatòria:**

La convocatòria es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i el seu extracte es publicarà al diari corresponent i a la pàgina Web de l'IMELO

Al tauler d'anuncis de l'IMELO i a un diari d'àmbit comarcal.

#### **Període de presentació:**

El primer termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals des de la publicació de la convocatòria al BOP.

- ✓ En aquest termini s'han de presentar les sol·licituds de convenis *generals*
- ✓ Sol·licituds d'activitats extraordinàries que tinguin prevista la seva realització fins el 30 de juny del 2020 (inclòs)

El segon termini de presentació de sol·licituds serà del 15 de setembre al 15 d'octubre de 2020. Aquest segon termini tindrà caràcter excepcional i estarà sotmès a disponibilitat pressupostària.

- ✓ Sol·licituds d'activitats extraordinàries que no s'hagin presentat en el primer termini de presentació.

**Junt amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar:**

**En la sol·licitud de conveni general:**

- a) Imprès de la **fitxa de l'entitat (document annex 1)**.
- b) Imprès del **pressupost global de l'entitat (document annex 2)**. El pressupost pot ser el de la temporada 2019/2020 o bé de l'exercici 2020. En ambdós casos ha de ser el global d'ingressos i despeses aprovat per l'assemblea corresponent de l'entitat. En el cas que el **document annex 2** no s'ajusti a les necessitats de l'entitat, aquesta podrà adjuntar, a la documentació a aportar, el format de pressupost que cregui més convenient.
- c) Imprès d'**esportistes i equips (document annex 3) i, si s'escau, imprès de full d'activitat (document annex 4)**.
- d) Imprès de certificació que l'entitat està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l' Ajuntament d'Olot (**document annex 5**).
- e) Dades del creditor (**document annex 6**).
- f) Tota aquella documentació que l'entitat cregui convenient per tal de complementar la sol·licitud.

**En la sol·licitud de conveni extraordinari:**

- a) Imprès de la fitxa de l'entitat (**document annex 1**).
- b) imprès Full d'activitat (**document annex 2**).
- c) Imprès de certificació que l'entitat està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l' Ajuntament d'Olot (**document annex 3**).
- d) Dades del creditor (**document annex 4**).

Tota aquella documentació que l'entitat cregui convenient per tal de complementar la sol·licitud.

## **ARTICLE 5. Instrucció del procediment**

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a l'òrgan que es designa en la convocatòria. Si no se'n designa, la instrucció del procediment es portarà a terme pel Regidor delegat de l'Organisme autònom o

de l'Àrea corresponent i l'òrgan resolutori serà l'Alcalde que, si s'escau, podrà delegar aquesta atribució en la Junta de Govern Local. L'instructor realitzarà d'ofici quantes actuacions consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

Les activitats d'instrucció comprendran:

- Petició de tots aquells informes que es considerin necessaris per resoldre o exigits per les normes que regulen la subvenció.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o, si s'escau, en la convocatòria.

Es podrà realitzar una fase de preavaluació en què es verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.

A l'Institut Municipal d'Esports i Lleure d'Olot, es constituirà un òrgan col·legiat encarregat d'examinar, valorar i quantificar les sol·licituds, que estarà integrat per:

President: Un representant de l'Alcalde/president de la Corporació.

Vocal: La Regidora/ Presidenta d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot.

Vocal: Tècnic de l'IMELO.

Secretaria: La de la Corporació o persona en qui delegui.

Aquest òrgan col·legiat, elevarà **informe de concessió** a la Junta de Govern Local, que resoldrà finalment sobre el seu atorgament.

## **ARTICLE 6. Resolució**

La resolució corresponent, es notificarà a les entitats sol·licitants, les quals hauran de signar el respectiu **conveni de formalització de la subvenció**.

No es podrà adoptar cap resolució fins que no s'acrediti l'existència de consignació pressupostària suficient en l'expedient. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb allò que preveu l'article 88 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i, si s'escau, en la norma o convocatòria corresponent, l'òrgan competent resoldrà el procediment motivadament i, en tot cas, caldrà acreditar els fonaments de la resolució que s'adopti i els compromisos assumits pels beneficiaris.

**El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment** no podrà excedir de tres mesos, a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i la manca de resolució dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb allò que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La pràctica d'aquesta notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions que conté l'article 41 i següents de l'esmentada Llei.

D'acord amb l'article 63.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les bases podran incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions administratives i tècniques establertes en les bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades per excedir-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles en funció dels criteris de valoració previstos.

Si algun dels beneficiaris renunciés a la subvenció, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre i quan amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys a una de les sol·licituds. Aquesta opció es comunicarà als interessats perquè accedeixin a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta, l'òrgan administratiu dictarà l'acte de concessió i procedirà a la seva notificació en els termes establerts en la Llei General de Subvencions i en el Reglament de desenvolupament.

#### **ARTICLE 7. Publicitat de l'atorgament**

Les subvencions, seran objecte de publicitat amb iniciació de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

Fins a 3.000 euros, en el tauler de la seu electrònica.

Superiors a 3.000 euros, en el Butlletí Oficial de la Província.

Totes les subvencions es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

#### **ARTICLE 8. Criteris de valoració**

Les sol·licituds seran valorades d'acord amb les següents criteris, repartiments puntuacions:

1. De la quantia total especificada en l'Article 11 d'aquestes bases, el 10% serà destinat a subvencions extraordinàries i el 90 % destinat a convenis generals.
2. Del 90% que es destina destina a els convenis generals, el 8% serà repartit entre les ESCOLES, IES i AMPA i la resta, el 92%, entre els clubs i entitats esportives, especificades en l'Article 2 d'aquestes bases.
3. En cap cas l'import de la subvenció concedida podrà ser superior al 15% del total a repartir a cada grup.

4. Les Entitats que no acreditin fitxes federatives o escolars només podran optar al 50% de la part fixa de la subvenció.

### **REPARTIMENT A LES ENTITATS CONVENIS GENERALS**

#### **Conceptes:**

A = Total percentatge destinat a aquest grup. Així, del total de la partida pressupostària, el 82,80% anirà destinat a Entitats Conveni General.

B (part fixa) = 18% del punt A. L'import resultant es dividirà i repartirà pel total de les entitats i clubs sol·licitants.

C = PREU PUNT: 82% del punt A es dividirà pel resultant de la suma de punts de tots els clubs segons quadre de criteris d'atorgament. Aquesta divisió donarà un PREU PUNT a repartir.

D = Nombre de punts de cada entitat o club sol·licitant segons quadre de criteris d'atorgament.

**Import total per a cada club = B + (C x D) .**

### **REPARTIMENT DE LES ESCOLES, IES i AMPAS**

#### **Conceptes:**

A = Total percentatge destinat a aquest grup. Així, del total de la partida pressupostària, el 7,20% anirà destinat a Escoles, IES i Ampas.

B (part fixa) = 40% del punt A. L'import resultant es dividirà i repartirà pel total de les escoles, IES i AMPAS sol·licitants.

C = PREU PUNT: 60% del punt A es dividirà pel resultant de la suma de punts de totes les escoles, IES i AMPAS segons el nombre d'esportives. Aquesta divisió donarà un PREU PUNT a repartir.

D = Nombre de punts de cada escola, IES i AMPAS sol·licitant segons el nombre d'esportives.

**Import total per a cada ESCOLA, IES i AMPAS = B + (C x D) .**

### **QUADRES CRITERIS D'ATORGAMENT PER ELS CLUBS I ENTITATS:**

| <b>QUADRE 1.- Entitats amb lligues federades regulars</b> |                        |                          |                        |                       |
|---|------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------|
| <b><u>CATEGORIA</u></b>                                   | <b><u>COMARCAL</u></b> | <b><u>PROVINCIAL</u></b> | <b><u>NACIONAL</u></b> | <b><u>ESTATAL</u></b> |
| Benjamins   | 1                      | 2                        | 4                      | 10                    |

|           |   |   |   |    |
|-----------|---|---|---|----|
| Alevins   | 1 | 2 | 4 | 10 |
| Infantils | 1 | 2 | 4 | 10 |
| Cadets    | 1 | 2 | 4 | 10 |
| Juvenils  | 2 | 4 | 6 | 12 |
| Sèniors   | 2 | 5 | 8 | 20 |

**QUADRE 2.- Entitats amb lligues federades no regulars (amb grups de participació superiors a 11)**

| <u>CATEGORIA</u> | <u>COMARCAL</u> | <u>PROVINCIAL</u> | <u>NACIONAL</u> | <u>ESTATAL</u> |
|------------------|-----------------|-------------------|-----------------|----------------|
| Benjamins        | 0.5             | 1                 | 2               | 5              |
| Alevins          | 0.5             | 1                 | 2               | 5              |
| Infantils        | 0.5             | 1                 | 2               | 5              |
| Cadets           | 0.5             | 1                 | 2               | 5              |
| Juvenils         | 1               | 2                 | 3               | 6              |
| Sèniors          | 1               | 2.5               | 4               | 10             |

**QUADRE 3.- Entitats amb lligues federades no regulars (amb grups de participació inferior a 12)**

| <u>CATEGORIA</u> | <u>COMARCAL</u> | <u>PROVINCIAL</u> | <u>NACIONAL</u> | <u>ESTATAL</u> |
|------------------|-----------------|-------------------|-----------------|----------------|
| Benjamins        | 0.1             | 0.2               | 0.4             | 1              |
| Alevins          | 0.1             | 0.2               | 0.4             | 1              |
| Infantils        | 0.1             | 0.2               | 0.4             | 1              |
| Cadets           | 0.1             | 0.2               | 0.4             | 1              |
| Juvenils         | 0.2             | 0.4               | 0.6             | 1.2            |
| Sèniors          | 0.2             | 0.5               | 0.8             | 2              |

**VARIANTS PER INCREMENT EN LES PUNTUACIONS:**

- Increment de 5 punts per cada grup de 20 nens/es d'escoles de promoció esportiva que com a mínim facin una sessió setmanal.



- Increment d'1 punt per cada equip amb participació major de 10 jugadores/es.

### **VARIANTS PER DISMINUCIÓ EN LES PUNTUACIONS:**

- Disminució d'1 punt per cada equip amb participació menor a 5 jugadors/es.
- Disminució de 20 punts per entitats no escolars amb patrimoni superior a 60.000,00€.

## **INDICADORS PER REGULAR LA CONCESSIÓ DE CONVENIS EXTRAORDINARIS**

### **Accions i activitats subvencionables**

1. Compra de material esportiu per realitzar la pràctica esportiva
  - ✓ Fins un 20% del pressupost i amb un màxim de 250,00€
2. Participació en fases de promoció i/o ascens oficials
  - ✓ Fins un 30% del pressupost i amb un màxim de 500,00€
3. Organització d'esdeveniments esportius en el marc de la nostra ciutat i/o Comarca
  - Fins un màxim del 50% del pressupost i amb un màxim de 500,00€
1. Assistència a partits oficials fora de la nostra comunitat autònoma
  - ✓ Fins un màxim del 50% del pressupost i amb un màxim de 600,00€
4. Organització de cursos de formació, clínics i xerrades en el àmbit del esport
  - ✓ Fins un màxim del 50% del pressupost i amb un màxim de 250,00€
5. Assistència a cursos de formació oficials dins i fora de la nostra ciutat
  - ✓ Fins un màxim del 50% del pressupost i amb un màxim de 350,00€

### **ARTICLE 9. Reformulació de la sol·licitud**

Dins una mateixa convocatòria, els beneficiaris d'una subvenció, per raons justificades, podran sol·licitar la reformulació de les subvencions concedides.

La nova subvenció haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que la va concedir i, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, criteris de valoració i demés requisits previstos en les bases específiques.

### **ARTICLE 10. Obligacions del beneficiari**

L'atorgament de subvenció es formalitzarà en un **conveni**, en el qual es faran constar les obligacions dels beneficiaris, que són les següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'Entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i condicions, així com també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'Entitat col·laboradora, si s'escau, així com també qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, amb aportació de la informació que se'l requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'Entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

e) Acreditar, amb anterioritat al dictamen de la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social; en tot cas, s'autoritzarà a l'Ajuntament d'Olot a realitzar les consultes escaients en aquests organismes per acreditar que s'està al corrent de pagament.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la Legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que pugin ésser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Donar l'adequada publicitat del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

i) Si s'estigués en curs d'alguna de les causes de reintegrament, caldrà procedir al reintegrament de la quantia rebuda.

j) Si el beneficiari és una persona jurídica i la subvenció és per un import superior a 10.000 euros, l'entitat haurà de facilitar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que preveu l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 28 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

k) En cas que l'ens beneficiari, sigui una associació, fundació o entitat privada, s'haurà de sotmetre a les obligacions de transparència establertes en el títol II de la Llei 19/2014, de 28 de desembre, si:

a) Si perceben subvencions o ajuts públics de més de 10.000 euros anuals.

b) Si almenys el quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros.

L) Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament d'Olot.

M) Les associacions i fundacions, per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites al corresponent registre oficial de la corporació, qualsevol canvi rellevant que es produeixi en l'ens beneficiari d'una possible subvenció per una modificació d'estatuts o per un canvi de responsables (president, secretari o tresorer) s'haurà de notificar pel canvi en el registre corresponent.

N) els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a que en l'activitat que ha estat subvencionada hi figuri el patrocini o el logotip de l'Ajuntament en un lloc visible.

## **ARTICLE 11. Quantia**

La quantia total de la subvenció no podrà superar la quantitat de 75.000 euros, en subvencions per a l'organització, participació i desenvolupament de l'activitat esportiva general per a la temporada 2019/2020, consignada en la partida 20.330.341.480002.SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIVES del Pressupost de l'Ajuntament d' Olot per l'any 2020.

Aquest import es destinarà a despeses de funcionament que tinguin una relació directa amb l'activitat o projecte subvencionat.

Per tant, són despeses subvencionables les que estiguin relacionades amb el funcionament ordinari d'entitats que organitzin, participin i desenvolupin activitats esportives durant la temporada 2019/2020, despeses de material específic de l'activitat vinculada als objectius reflectits en els Estatuts de l'entitat, les assegurances d'accidents o responsabilitat civil afectes a l'activitat objecte de la subvenció i despeses de material d'oficina no inventariable.

Es consideraran despeses no subvencionables l'adquisició de material inventariable excepte que sigui necessari pel desenvolupament de l'activitat, despeses d'àpats, despeses no associades directament amb l'activitat subvencionada i les que estiguin afectes a activitat econòmica (venda de begudes, material, organització de dinars populars a canvi d'un preu, etc.)

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient en el pressupost vigent.

La concessió de subvencions per l'Ajuntament serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada.

L'òrgan competent per a la concessió podrà discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l' import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació.

## **ARTICLE 12. Acceptació**

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Si no s'ha expressat el contrari en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, la subvenció s'entendrà com acceptada.

## **ARTICLE 13. Justificació i cobrament**

Per percebre la subvenció és necessari presentar a l'Ajuntament d'Olot i en la forma prevista a l'article 4 la documentació següent, en els models

normalitzats que trobareu als webs [www.olot.cat](http://www.olot.cat) i [www.esportsilleure.olot.cat](http://www.esportsilleure.olot.cat).

- a) Imprès d'**expedient de justificació de la subvenció (document annex 8)**.
- b) **Inscripció al Registre d'Entitats (document annex 9)** degudament omplert.
- c) Relació de justificants (**document annex 10**), i factures originals o fotocòpies de les factures justificatives d'ela despesa i els corresponents acreditatius de pagament.
- d) Informe final/Indicadors (**document annex 11**).

La documentació justificativa del programa suport entitats / entitats esportives / conveni general s'ha de presentar abans del 15 de novembre de 2020 (excepte aquelles activitats subvencionades que es portin a terme entre el 15 de novembre i el 31 de desembre la data límit de les quals serà el 31 de gener de l'exercici següent.)

La justificació dels convenis extraordinaris tindrà un termini més curt. Concretament 30 dies naturals un cop acabada l'activitat.

El centre gestor comprovarà que la documentació justificativa s'ha presentat en el termini fixat, el verificarà formalment i, si s'escau, requerirà al beneficiari perquè en el termini de 15 dies hàbils esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que en cas de no fer-ho li serà revocada la subvenció.

#### **ARTICLE 14. Bestretes**

Amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

No obstant, es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'obra o activitat efectuada, previ informe favorable d'intervenció o funcionari de serveis econòmics en qui delegui.

En casos puntuals, es podrà realitzar un avançament del 40% de l'import total de la subvenció prèvia sol.licitud i motivació i amb aprovació de la Junta de Govern Local.

Una vegada justificat l'anterior 40%, es podrà realitzar un segon avançament d'un altre 40% seguint els tràmits descrits a l'apartat anterior. En tot cas, el restant 20% pendent de liquidar i pagar, es tramitarà una vegada justificat, revisat i informat favorablement el 100% de l'import atorgat.

#### **ARTICLE 15. El reintegrament**

El beneficiari ha de complir tots i cadascun dels objectius, activitats, i projectes, adoptar els comportaments que van fonamentar la concessió de la subvenció i complir els compromisos assumits amb motiu d'aquesta. En altre cas, procedirà exigir el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament

de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, i en la quantia fixada en l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix, estarà obligat a reintegrar el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

L'òrgan concedent podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri convenientes, en qualsevol moment, per tal de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com també el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda.

El beneficiari tindrà l'obligació de col·laborar en aquesta inspecció, tot proporcionant les dades requerides i facilitant, si s'escau, l'accés a les dependències on es realitzen les activitats.

#### **ARTICLE 16. Compatibilitat de les subvencions**

La concessió d'aquestes ajudes serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'obra o l'activitat subvencionada.

El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent o a l'Entitat col·laboradora l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

#### **ARTICLE 17. Indicadors de gestió i objectius**

Els gestors de les àrees que iniciïn els tràmits per a l'atorgament de la subvenció seran els responsables de proposar els indicadors de control i de compliment d'objectius de les subvencions atorgades, tot això per donar compliment al que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que defineix la necessitat de disposar d'un pla estratègic de subvencions.

#### **ARTICLE 18. Interpretació i aplicació de les Bases**

Aquestes bases es sotmetran i seran interpretades conforme a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis de les entitats locals; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, pel Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Olot i els seus Organismes Autònoms i per l'Ordenança General de subvencions aprovada per l'Ajuntament d'Olot.

## **ARTICLE 19. Aprovació i publicació**

Les presents Bases específiques seran aprovades per Junta de Govern local.

El contingut de les bases i la convocatòria es publicaran al BOP i es complirà amb tots els requeriments i actuacions que calgui efectuar davant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La convocatòria també es publicarà al tauler d'anuncis de l'IMELO i a un diari d'àmbit comarcal la pàgina Web de l'IMELO.

Olot,